



S-SZU/11347/2024

**VÝZVA k podání nabídek
a dokumentace**
(dále též jen „dokumentace“)

na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále též jen „Veřejná zakázka“)

**Údržba zeleně a zahradnické práce v areálu
SZÚ**

zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů (dále též jen „ZZVZ“)



1. Zadavatel

Státní zdravotní ústav
Šrobárova 49/48
100 00 Praha 10
IČO: 75010330
DIČ: CZ75010330
(dále též jen „zadavatel“ nebo „SZÚ“)

2. Všeobecné podmínky

Zadavatel vyhlašuje tuto výzvu k podání nabídky ve výběrovém řízení (dále též jen „výběrové řízení“) s názvem „Údržba zeleně v areálu SZÚ“. Dokumentace obsahuje všechny potřebné informace k podání nabídky.

Každý účastník může podat pouze jednu nabídku. Účastník je vázán svou nabídkou 90 dnů od termínu pro podání nabídek.

VZMR je zadávána formou otevřené výzvy.

Profil zadavatele (URL zakázky): <https://tenderarena.cz/dodavatel/seznam-profilu-zadavatelu/detail/Z0001232>.

Dokumentace bude zveřejněna také odkazem na webových stránkách Státního zdravotního ústavu, v sekci veřejné zakázky.

Kontaktní osoba zadavatele: Ing. Lenka Kubánková, email: lenka.kubankova@szu.cz, tel.: +420 267 082 985.

3. Účel a předmět plnění Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření Rámcové smlouvy na 2 roky mezi SZÚ jako objednatel s vybraným účastníkem jako dodavatelem dle níže uvedeného předmětu plnění (dále též jen „smlouva“).

Předmětem plnění veřejné zakázky je:

Část 1 – údržba keřů a zahradnické práce

- a) údržba keřů – trnitých i netrnitých
- b) údržba trvalkových záhonů, záhonů růží, případně nové výsadby
- c) výsadby nových keřů, květinových trvalkových záhonů
- d) vyřezávání podrostů a náletů,
- e) výsadba dřevin a rostlin

Část 2 - údržba stromů

- a) bezpečnostní a výchovné řezy stromů



- b) kácení stromů
- c) frézování pařezů
- d) prořez stromů ve výškách

Část 3 - sečení trávy (se sběrem)

Část 4 - ostatní práce

- a) štěpkování
- b) úklid a odvoz materiálu vzniklého údržbou areálu na skládky k tomu určené, přesun hmot

Podrobný popis předmětu plnění je uveden v příloze č. 1 dokumentace a smlouvy – Technická specifikace.

Realizace předmětu plnění veřejné zakázky bude prováděna v souladu se smlouvou.

Realizace předmětu plnění veřejné zakázky bude realizována na základě písemných objednávek zadavatele.

Předmět zakázky je nutné plnit v co nejkratší možné době od obdržení objednávky od objednatele, dle termínů dohodnutých v objednávce s přihlédnutím k náročnosti prováděných prací.

V případě práce vykonávané v hodinové sazbě bude tato cena stejná pro jakýkoliv počet pracovníků. Pro zadavatele nehraje roli, kolik pracovníků bude zhotovitel potřebovat k zajištění předmětných prací.

Realizace předmětu plnění veřejné zakázky bude probíhat i v mimopracovní době bez navýšení ceny.

Práce (služby) budou realizovány v souladu se zákony č. 114/92 Sb. O ochraně přírody a krajiny č. 185/2001 Sb., o odpadech, č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči s přihlédnutím k příslušným normám a Standardům péče o přírodu a krajinu.

4. Místo plnění Veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo Zadavatele.

5. Doba plnění

Přesný termín zahájení plnění veřejné zakázky bude určen dnem nabytí účinnosti smlouvy.

Rámcová smlouva bude uzavřena na 2 roky.

6. Prohlídka místa plnění

Zadavatel doporučuje účastníkům prohlídku místa plnění.

Prohlídka místa plnění se koná ve dnech 30. 9. až 4. 10. vždy v 10:00 hodin. Sraz dodavatelů bude na vrátnici u vstupu do areálu na adrese Šrobárova 49/48 100 00 Praha 10. Za každého dodavatele se mohou prohlídky místa plnění zúčastnit nejvýše 3 osoby.



Každá takováto osoba ponese veškerá rizika z toho plynoucí, ztráty nebo škody na majetku a všechny jiné ztráty, škody, náklady a výdaje jakkoliv způsobené, které by bez takovéto prohlídky místa plnění nemohly vzniknout.

V rámci prohlídky místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy, na něž však nebudou poskytovány jakékoliv odpovědi. V případě, že bude mít některý z dodavatelů na základě uskutečněné prohlídky dotaz k zadávacím podmínkám, resp. podmínkám plnění veřejné zakázky, vznesse tento dotaz v souladu s postupem stanoveným v této Výzvě, tj. postupem platným pro žádost o vysvětlení zadávací dokumentace.

7. Předpokládá hodnota

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu zakázky na základě provedených předběžných tržních konzultací. Zadavatel stanovuje maximální možnou akceptovatelnou celkovou nabídkovou cenu ve výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky jako cenu nepřekročitelnou, přičemž její překročení je potom důvodem pro vyloučení dodavatele pro nesplnění zadávacích podmínek.

Předpokládaná hodnota za předmět Veřejné zakázky malého rozsahu činí 1 900 000 Kč bez daně z přidané hodnoty (dále též jen „DPH“).

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník uvede nabídkovou cenu do přílohy č. 2 dokumentace – Návrh smlouvy. Nabídková cena bude sloužit pro výběr účastníka. Účastník je vázán výší nabídkové ceny po celou dobu trvání smlouvy.

Účastník vyplní přílohu č. 3 dokumentace – Cenová nabídka – Položkový rozpočet.

Nabídková cena bude stanovena jako konečná a jako nejvýše přípustná po celou dobu plnění zakázky Veřejné zakázky, včetně všech poplatků a bude obsahovat veškeré další náklady spojené s úplným a kvalitním provedením předmětu plnění Veřejné zakázky.

Celková nabídková cena je pro účastníka závazná po celou dobu od podání nabídky až do doby ukončení tohoto výběrového řízení, tj. dnem účinnosti smlouvy uzavřené s vybraným účastníkem.

Účastník zaručuje, že nabídkovou cenu je možné překročit pouze v důsledku změny zákonné sazby DPH.

9. Lhůta a způsob podání nabídky

Zadavatel přijímá nabídky v listinné podobě a to zasláním poštou na adresu zadavatele: Státní zdravotní ústav, Šrobárova 49/48, 100 00 Praha – Ing. Lenka Kubánková, na obálce bude uvedeno „Výběrové řízení – Údržba zeleně v areálu SZÚ“. Zadavatel také přijímá nabídku podanou přes datovou schránku DS – ymkj9r5, a to nejpozději do lhůty 18. 10. 2024. do 10 hodin. Uchazeč do nabídky vloží všechny doklady požadované zadavatelem v této dokumentaci.



Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, musí obsahovat akceptaci obchodních podmínek formou podepsaného návrhu smlouvy osobou oprávněnou jednat za účastníka nebo osobou k tomu zmocněnou či pověřenou.

10. Identifikace mimořádně nízké nabídkové ceny:

V souladu s § 113 ZZVZ posoudí zadavatel výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a shledá-li nabídkové ceny některého z účastníků jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu plnění této veřejné zakázky, bude postupovat v souladu se shora citovaným ustanovením. Zadavatel je oprávněn posuzovat výši nabídkových cen z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny také v případě jednotlivých dílčích cen na plnění této veřejné zakázky.

11. Obchodní a platební podmínky

Závaznými obchodními podmínkami je návrh smlouvy uvedený v příloze č. 2. Účastník není oprávněn v předloženém návrhu smlouvy cokoli měnit a doplňovat, kromě povinnosti doplnění údajů do míst označených v textu žlutou barvou pozadí. Žádné další zásahy do návrhu smlouvy nejsou přípustné. Pakliže k jakýmkoliv neoprávněným zásahům do smlouvy účastníkem dojde, bude takový účastník z výběrového řízení vyloučen.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka nebo osobou k tomu zmocněnou či pověřenou. Kopie příslušného zmocnění či pověření musejí být v takovém případě v patřičném počtu vyhotovení přílohou návrhu smluv účastníků.

Platební podmínky jsou konkretizovány v návrhu smlouvy, který je součástí této dokumentace.

Plnění předmětu veřejné zakázky bude předáváno odpovědné osobě zadavatele na základě předávacích protokolů, které budou podkladem k fakturaci.

12. Požadavky na splnění kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění Veřejné zakázky malého rozsahu je účastník, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti ve smyslu § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ,
- c) technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ.

Základní způsobilost je účastník povinen prokázat předložením písemného čestného prohlášení ve smyslu § 86 odst. 2 ZZVZ, podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka nebo osobou k tomu zmocněnou či pověřenou, kopie příslušného zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky. Účastník použije čestné prohlášení v příloze č. 4 dokumentace.

Profesní způsobilost je účastník povinen prokázat předložením:



- a) kopie výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka nebo osobou k tomu zmocněnou či pověřenou v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán,
- b) výpis z živnostenského rejstříku dle § 77 odst. 1 zákona a dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a/nebo živnostenské listy, resp. jiná oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu této zakázky. Zadavatel požaduje doložit živnostenské oprávnění „Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost“.

Technickou kvalifikaci je účastník povinen prokázat:

dle § 79 písmene b) ZZVZ zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace doložením seznamu významných služeb pro předmětnou část veřejné zakázky poskytnutých za poslední 5 let před zahájením výběrového řízení včetně uvedení názvu akce, ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace (včetně kontaktu) objednatele, účastník použije čestné prohlášení v příloze č. 5 dokumentace.

Minimální úroveň:

- Seznam minimálně 3 významných služeb (zakázek) realizovaných **v posledních (5) letech** (tj. řádně a úplně dokončené) obdobného charakteru, zejména služby související se zahradnickými pracemi – péče o stromy, keře, květinové záhony (vyjma sekání trávníků) jako požadovaný předmět plnění ve standardu v objemu minimálně 200 000 Kč bez DPH za 1 službu (zakázku).
 - Seznam minimálně 3 významných služeb (zakázek) realizovaných **v posledních (5) letech** (tj. řádně a úplně dokončené) obdobného charakteru, zejména služby související s arboristickými pracemi – kácení stromů, jako požadovaný předmět plnění, zejména služby související s arboristickými pracemi – kácení stromů, v objemu minimálně 100 000 Kč bez DPH za 1 službu (zakázku).
- a) Technickou kvalifikaci je účastník povinen prokázat doložením seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, účastník použije **čestné prohlášení v příloze č. 3 dokumentace**.

Minimální úroveň

- **1. specialista – arborista**, tato osoba musí mít odbornou kvalifikaci, tj. praxi na pozici člena týmu – certifikovaný arborista minimálně 1 rok, a to na pozici zajišťující odborné řezání stromů.
- U každé osoby (člena realizačního týmu) předložit vždy: profesní životopis, z něhož bude vyplývat splnění požadavků Zadavatele (u referenční zkušenosti, je-li požadována, uvede účastník údaje, z nichž bude ověřitelné splnění požadavku, a to včetně kontaktních údajů na objednatele takové zakázky, tedy kontaktního e-mailu a telefonu), údaj o tom, zda je osoba v pracovněprávním či



jiném vztahu k účastníkovi (v takovém případě uvede účastník v jakém), doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků Zadavatele na vzdělání či odbornou způsobilost (příslušný doklad o vzdělání / osvědčení / autorizace/oprávnění, je-li vyžadováno – např. ČCA – český kvalifikovaný arborista).

Společná ustanovení ke splnění kvalifikačních předpokladů:

- a) účastník prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích,
- b) účastník může prokázat splnění kvalifikace, předloží-li zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů,
- c) účastník je povinen předložit doklady o kvalifikaci při podání nabídky,
- d) tyto doklady a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokazováno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů,
- e) účastník, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu a zákonem požadovaným nebo dovoleným způsobem, bude zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení,
- f) vybraný účastník (účastník, který se účastní výběrového řízení a který byl vybrán k uzavření smlouvy) je povinen zadavateli na jeho žádost předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci. Nepředložení požadovaných dokumentů vybraným účastníkem se považuje za neposkytnutí součinnosti k podpisu smlouvy.

Dodavatel může v souladu s § 83 zákona prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou požadavku podle § 77 odst. 1 zákona, prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit v nabídce:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Veřejná zakázka může být plněna více dodavateli současně. V takovém případě předloží dodavatelé společnou nabídku v souladu zejména s § 82 zákona.

13. Zpracování nabídky

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a musí být předložena v následující struktuře:

- a) písemné čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (příloha č. 4 a 5),
- b) výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán,
- c) doklad o oprávnění k podnikání,



- d) podepsaný závazný návrh smlouvy (příloha č. 2),
- e) další doklady a informace dle úvahy účastníka.

Doklady dle odst. 1 písm. b) a c) tohoto článku lze nahradit výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

14. Hodnocení a posouzení nabídek

Účastník musí v nabídce vyplnit všechny údaje potřebné pro hodnocení. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna ani doplňována o informace, které jsou předmětem hodnocení!

Zadavatel bude hodnotit nabídky podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH. Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše Celkové nabídkové ceny, přičemž jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Při hodnocení nabídek je v kritériu nabídková cena vždy uvažována výše nabídkové ceny bez DPH.

Hodnocení nabídek bude vycházet z údajů uvedených v nabídce. V případě, že se údaje uvedené v návrhu smlouvy a v jiné části nabídky budou rozcházet, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele.

Nabídková cena bez DPH uvedená v příloze č. 3 – Cenová nabídka - Položkový rozpočet, bude předmětem hodnocení nabídky.

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky bude v souladu s § 114 odst. 1 zákona **ekonomická výhodnost nabídky**, a to nejnižší nabídková cena.

15. Vysvětlení dokumentace

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení dokumentace k podmínkám výběrového řízení.

Žádost musí být podána prostřednictvím emailové adresy kontaktní osoby zadavatele, uvedené v bodě 2 dokumentace. V případě složitějšího dotazu nebo odpovědi nebo přihlédnutím ke skutečnostem, které by mohly vyvolat potřebu úpravy nabídky účastníkem, zadavatel lhůtu pro podání nabídek přiměřeně prodlouží a o tomto prodloužení vyrozumí všechny účastníky prostřednictvím informace zveřejněné na webových stránkách Státního zdravotního ústavu, v sekci veřejné zakázky. Text dotazu (bez identifikace tazatele) spolu s



odpovědí uveřejní zadavatel prostřednictvím profilu zadavatele (URL zakázky):
<https://tenderarena.cz/dodavatel/seznam-profilu-zadavatele/detail/Z0001232>.

16. Práva zadavatele


Zadavatel si vyhrazuje následující práva a podmínky:

- a) nepřipouští varianty nabídky,
- b) v průběhu výběrového řízení změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky výběrového řízení a to buď, na základě žádosti účastníka o vyjasnění znění dokumentace nebo požadovaných dokumentů, případně z vlastního podnětu zadavatele,
- c) žádné náklady spojené se zpracováním nabídky a s účastí na výběrovém řízení zadavatel nehradí,
- d) ověřit si údaje o účastníku a o jím realizovaných zakázkách u třetích osob a ověřit si údaje deklarované účastníkem k prokázání jeho kvalifikace,
- e) požadovat na účastníku upřesnění informací deklarovaných v jeho nabídce,
- f) požadovat a vyžádat si na účastníku upřesnění nebo doplnění nabídky o chybějící nebo neúplné dokumenty nabídky,
- g) uzavřít smlouvu s účastníkem, umístěným jako další v pořadí dle výsledku hodnocení nabídek, pokud odmítne uzavřít smlouvu účastník umístěný první v pořadí nebo nebude smlouva uzavřena z důvodů ležících na vybraném účastníkovi,
- h) podáním své nabídky účastník zcela a bez výhrad akceptuje podmínky tohoto výběrového řízení stanovené v této dokumentaci k podání nabídky a jejích přílohách,
- i) odmítnout předložené nabídky, vyloučit nabídku, která bude po obsahové a věcné stránce neúplná, nebo nebude splňovat podmínky stanovené oslovením, neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem a výběrové řízení zrušit i bez udání důvodu.

17. Přílohy dokumentace:

- Příloha č. 1: Technická specifikace (příloha smlouvy)
- Příloha č. 2: Závazný návrh smlouvy
- Příloha č. 3: Cenová nabídka – položkový rozpočet (příloha smlouvy)
- Příloha č. 4: Vzor čestného prohlášení k základní způsobilosti
- Příloha č. 5: Vzor čestného prohlášení k technické kvalifikaci

V Praze dne


Mgr. Tereza Pechanová, v. z.
Náměstek pro právo a strategii
a zástupce ředitelky

.....
MUDr. Barbora Macková, MHA
ředitel Státního zdravotního ústavu

