



Státní zdravotní ústav
Šrobárova 49/48, 100 00 Praha 10

Organizační směrnice

č. 15/2025

Provozní řád dětské skupiny Firemní školka – Zdravík

Účinnost:

podpisem

Ruší se:

- OS č. 10/2023

Následná revize:

9/2026

Přílohy:

- 1. Předávání a omlouvání dětí
- 2. Školné a stravné v DS Zdravík
- 3. Kritéria pro přijímání do DS Zdravík
- 4. Pověření o předávání dětí v DS Zdravík
- 5. Co potřebuje dítě do DS Zdravík
- 6. Prohlášení o náhradním umístění
- 7. Záznam o úrazu dítěte, žáka, studenta

Rozdělovník:

- vedoucí center a úseků odborných pracovišť
- odborová organizace SZÚ
- intranet SZÚ

Vytvořil:

Bc. Jana Ryšavá,
vedoucí firemní školky

Datum : 18. 8. 2025

Přezkoumal:

Ing. Pavel Pulkráb
ekonomicko-technický
náměstek

Datum : 29. 8. 2025

Schválil:

MUDr. Barbora Macková,
MHA
ředitelka SZÚ

Datum : 29. 8. 2025

Provozní řád dětské skupiny Firemní školka – Zdravík

Obsah

Údaje o zařízení	2
Popis zařízení	3
Vnitřní pravidla	3
Splnění hygienických požadavků	5
Úklid v prostorách DS Zdravík SZÚ	6
Péče o školní zahradu	6

čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Provozní řád se řídí zejména:

- zákonem č. 258 / 2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví v platném znění;
- vyhláškou č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých;
- vyhláškou č. 350/2021 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů;
- vyhláška č. 238/2011 Sb, kterou se stanoví hygienické požadavky na koupaliště, sauny a hygienické limity venkovních hracích ploch;
- zákonem č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině

2. Použité zkratky:

SZÚ – Státní zdravotní ústav

DS Zdravík – dětská skupina Firemní školka – Zdravík

SÚKL – Státní ústav pro kontrolu léčiv

FNKV – Fakultní nemocnice Královské Vinohrady

3. LF UK – 3. lékařská fakulta Univerzity Karlovy

čl. 2

Údaje o zařízení

Název provozovatele:	Státní zdravotní ústav, státní příspěvková organizace
IČO:	75010330
vedoucí vychovatelkou:	Bc. Jana Ryšavá
zřizovatel:	Státní zdravotní ústav, Šrobárova 49/48, 100 00 Praha 10
adresa provozu DS ZDRAVÍK:	Státní zdravotní ústav, Šrobárova 49/48, 100 00 Praha 10, objekt 3A
telefon:	267 082 322
e-mail:	firemniskola@szu.gov.cz
odpovědná osoba:	MUDr. Barbora Macková, MHA, ředitelka SZÚ
zástupce:	Ing. Pavel Pulkráb, náměstek pro ekonomickou a technickou činnost

čl. 3

Popis zařízení

Typ zařízení:	Dětská skupina Firemní školka – Zdravík s provozem v pracovních dnech
Kapacita	12 míst 1 třída věkově smíšená třída
Personál	2 x vychovatel, 1x provozní pracovník
Den zahájení provozu:	21. 09. 2015

Provozní doba od 07:30 do 16:00 hodin – pondělí až pátek

Služba péče o dítě je poskytována s částečnou úhradou nákladů.

čl. 4

Vnitřní pravidla

1. Nástup dětí do DS Zdravík je od 07:30 do 9:00 hodin

- Pozdější příchod dítěte musí být předem nahlášen.
- Dítě při příchodu do DS Zdravík musí být zdravé bez známky nemoci.
- Dítě musí být vhodně oblečeno k pobytu v DS Zdravík a musí mít vhodnou obuv. V šatně dítěte musí být náhradní oblečení.

2. Režim dne

- Respektuje dobu příchodu a odchodu dětí, jejich věkové a individuální zvláštnosti i potřeby, biorytmus a náročnost prováděných činností.
- Je volný, pevně je stanovena pouze doba stravování a odpočinku.

07:30 – 09:00 scházení dětí ve třídě, volné hry a činnosti

09:15 – 09:45 pohybové aktivity řízené vychovatelkou, hudebně-pohybová chvilka

10:00 – 10:30 hygiena, dopolední svačina

10:30 – 11:00 činnost řízená vychovatelkou, pobyt venku v letních měsících

11:00 – 12:00 pobyt venku, poznávací činnosti

12:00 – 13:00 oběd, osobní hygiena, příprava na odpočinek

13:00 – 15:00 odpočinek, odpolední svačina

15:00 – 16:00 volná hra dětí do odchodu rodičů

3. Pobyt venku

- Probíhá zpravidla 1,5 hodiny dopoledne, odpoledne délka pobytu venku je přizpůsobena počasí a stavu ovzduší, zpravidla v prostorách zahrady DS Zdravík.

- Zahradka DS Zdravík je plně oplocena, vhodná pro sport, poskytuje dětem pískoviště.
- Vše je upravováno a průběžně udržováno pro bezpečný pobyt dětí venku. Venkovní dětský mobiliář podléhá kontrolám 1x ročně autorizovanou firmou s přihlédnutím k ČSN EN 1176 (Zařízení a povrch dětského hřiště).
- V letních měsících je provoz přizpůsoben tak, aby byly činnosti přenášeny ven již v ranních hodinách.
- V závislosti na počasí mají děti během pobytu venku pokrývku hlavy, sluneční brýle, ochranný krém s UV faktorem.
- Pobyt venku může být zkrácen nebo zcela vynechán pouze při mimořádně nepříznivých klimatických podmínkách a při vzniku smogové situace.
- Pro pobyt venku je využíváno i nejbližšího okolí. Při pobytu venku jsou využívány činnosti řízené i spontánní:

4. Odpočinek

- K odpolednímu odpočinku dětem slouží vyhrazené prostory herny. Ve třídě jsou dětská lehátka. Každé dítě má přiděleno svoje lehátko a lůžkoviny.
- Odpočívají všechny děti. Nemusí spát, mají možnost si do postýlek vzít svoji oblíbenou hračku, knížku.

5. Stravování

- Stravování dítěte v rámci DS Zdravík včetně pitného režimu dětem zajišťuje poskytovatel. Strava je zajišťována prostřednictvím dovážkové služby od vybraného dodavatele.
- Celodenní stravování bude přizpůsobeno věkové struktuře. Děti mají po celý den přístup k různým druhům nápojů.
- Pokud je dítě přítomno v době podávání stravy, vždy se stravuje. Na stolování dohlíží vychovatelky. Násilně nutit děti do jídla je nepřípustné. Mezi jednotlivými jídly jsou zpravidla tříhodinové intervaly. Zásady správné výrobní a hygienické praxe, osobní a provozní hygieny jsou dodržovány v souladu s výše uvedenými předpisy.

Doba zahájení podávání stravy:

10.00	dopolední svačina
12:00	oběd
14.30	odpolední svačina

6. Pitný režim

- Na každé třídě je celodenně k dispozici konvice s čajem, mléko, kakao nebo ředěné ovocné nápoje. Děti mají možnost se napít v průběhu celého dne dle vlastní potřeby. Na přijímání tekutin dětmi dohlíží vychovatelky. V letních měsících je dětem zajištěno podávání tekutin během celého pobytu venku.

7. Otužování

- vzduchem:
 - vyvětrání v průběhu dne,
 - dostatečný pobyt venku, využívání zahrady
 - vhodným oblékáním na pobyt venku (přiměřený oděv odpovídající počasí), děti mají možnost si během dne některé části oděvu odložit nebo naopak obléct

8. Letní režim

- Do konce května příslušného roku je rodič nebo pověřený zástupce povinen sdělit plán docházky dítěte v průběhu letních prázdnin, z důvodu umístění dětí.
- Do konce května příslušného roku je rodič nebo pověřený zástupce povinen sdělit, zda bude dítě v průběhu letních prázdnin do zařízení docházet.

čl. 5

Splnění hygienických požadavků

1. Hygienické požadavky na prostorové podmínky, vybavení, provoz, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou, úklid a nakládání s prádlem jsou splněny podle požadavků vyhlášky MZ č. 350/2021 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

2. Podrobněji jsou vybrané části rozpracovány.

3. Způsob zajištění vhodných mikroklimatických podmínek:

Pravidelné větrání, podle aktuálního stavu ovzduší:

- ráno před příchodem dětí do třídy intenzivní vyvětrání
- v průběhu dne krátké, ale intenzivní větrání
- během odpoledního odpočinku dětí
- v době tropických veder se používá klimatizace.

4. Teplota vzduchu:

- Prostory určené ke hře jsou vytápěny na 20°C až 22°C.

5. Způsob zajištění vhodného osvětlení:

- Třída i ostatní prostory jsou dostatečně osvětleny denním i umělým světlem.
- Ochranu před oslněním zajišťují v oknech žaluzie nebo rolety. Povrchy pracovních ploch nejsou lesklé.

6. Zásobování pitnou vodou:

Objekt DS Zdravík je napojen na veřejný vodovodní řád (městská síť).

7. Úklid a výměna lůžkovin

Výměna a praní prádla

- lůžkovin jednou za 3 týdny,

- ručníků jednou za týden, nebo v případě potřeby ihned,
- čisté a použité lůžkoviny se skladují odděleně, ve vyčleněném prostoru a mimo dosah dětí.

Praní a žehlení prádla zajišťuje firma pověřená SZÚ. Použité lůžkoviny se ukládají do vhodných transportních obalů a jsou odváženy na místo určení.

čl. 6

Úklid v prostorách DS Zdravík SZÚ

1. Za řádné provádění úklidu a dezinfekce v prostorách DS Zdravík zodpovídá smluvní firma SZÚ. Zároveň zodpovídá za nákup, evidenci a výdej čisticích a dezinfekčních prostředků ze skladu čisticích prostředků a za jejich správné použití.

2. Způsob a četnost úklidu a čištění:

Denně:

- setření všech podlah a povrchů na vlhko, u koberců vyčištěním vysavačem,
- vynášení odpadků,
- za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umývadel, záchodových mís, sedátek na záchodech a dětských nočníků.

Týdně:

- omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfekce umýváren a záchodů,
- dezinfekčním prostředkem setření podlahových ploch, okenních parapetů, nábytku.

Měsíčně:

- mytí plastových hraček
- vyprání plyšových hraček

2x ročně:

- umytí oken včetně rámu,
- umytí svítidel,
- celkový úklid všech prostor školy,
- vyčištění koberců mokrou cestou.

Malování:

- prostory zařízení dětské skupiny – 1x za tři roky, nebo v případě potřeby častěji.

čl. 7

Péče o školní zahradu

1. Dětská skupina má vlastní oplocenou zahradu.
2. Za čistotu a údržbu zahrady zodpovídá technický odbor SZÚ. Technický odbor zajistí zametání listí a v zimních měsících dbá na posyp chodníku, čistí vstup na zahradu i do budovy tak, aby se předcházelo možnému namrzávání sněhu a vytváření nerovného povrchu. V letních měsících technický odbor zajišťuje sekání trávy průběžně dle

potřeby, zpravidla 1x za 14 dnů. Keře jsou stříhány podle potřeby 1-2x ročně, ořezané větve bez zbytečného odkladu odstraní.

3. Vychovatelky denně při pobytu s dětmi na zahradě kontrolují, zda se na ploše nenacházejí nebezpečné předměty (injekční stříkačky, ostré předměty, uhynulá zvířata, další nečistoty apod.).
4. Pískoviště je přikryto proti znečištění zvířaty, spadu listí a jiných nečistot. Výměna písku se provádí po 2 letech – souladu s požadavky zákona č. 258/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, § 13 odst. 2 a vyhlášky MZ č. 238/2011 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
5. Pískoviště je v létě vlhčeno vodou.
6. **Údržba pískoviště:**
 - kontrola stavu obrub pískoviště
 - denní přehrabávání pískoviště (odstranění hrubých nečistot)
 - 1x ročně přeházet písek v pískovišti
 - pískoviště bude chráněno speciální plachtou, sítí
 - pravidelná výměna písku po 2 letech
7. O vydání Provozního řádu DS Zdravík jsou všichni zaměstnanci informováni na provozní poradě. Nově přijímaní zaměstnanci budou s tímto předpisem seznámeni před podpisem pracovní smlouvy. Zákonní zástupci dítěte a jimi pověřené osoby se seznámí s provozním řádem.
8. Provozní řád je trvale umístěn na nástěnce v budově DS Zdravík.